



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ П Р И К А З

29.11.2012

№141

г. Челябинск

Об утверждении ведомственной  
целевой программы

В соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 09.10.2008 г. № 316-П «О порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Использование документов Архивного фонда РФ и других архивных документов, хранящихся в Государственном учреждении «Объединенный государственный архив Челябинской области» на 2013-2015 гг (прилагается).
2. Государственному учреждению «Объединенный государственный архив Челябинской области» (И.И. Вишев) обеспечить реализацию ведомственной целевой программы.
3. Контроль за выполнением данного приказа возложить на первого заместителя председателя Государственного комитета по делам архивов Челябинской области Г.Н. Кибиткину.

Председатель  
Государственного комитета

А.П. Финадеев

**ПАСПОРТ**  
**ведомственной целевой программы**  
**Государственного комитета по делам архивов**  
**Челябинской области**  
**«Использование документов Архивного фонда РФ и других архивных**  
**документов, хранящихся в Государственном учреждении**  
**«Объединённый государственный архив Челябинской области»**  
**на 2013-2015 годы**

|  |  |
|--|--|
| Наименование главного распорядителя средств областного бюджета   | Государственный комитет по делам архивов Челябинской области   |
| Наименование Программы   | «Использование документов Архивного фонда РФ, и других архивных документов, хранящихся в Государственном учреждении «Объединённый государственный архив Челябинской области»   |
| Должностное лицо, утвердившее Программу, дата утверждения, наименование и номер соответствующего нормативного акта | Председатель Государственного комитета по делам архивов Челябинской области<br>А.П. Финадеев<br>Приказ № _____ от «__» _____ 2012 г.   |
| Цели и задачи Программы  | <p style="text-align: center;">Цель:</p> <p>Обеспечение конституционных прав граждан на получение и использование информации, содержащихся в документах Архивного фонда и других архивных документах, хранящихся в ГУ ОГАЧО.</p> <p style="text-align: center;">Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.выполнение социально-правовых и тематических запросов в установленные законодательством сроки;</li> <li>2.обеспечение максимального доступа к архивной информации, за счёт применения современных электронных технологий;</li> <li>3.расширение источниковой базы ГУ ОГАЧО за счёт рассекречивания документов;</li> <li>4.активизация использования документов ГУ ОГАЧО.</li> </ol> |

| Целевые индикаторы и показатели Программы   | <p>1. Доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные сроки:</p> <table border="1" data-bbox="660 241 1406 327"> <thead> <tr> <th>2012</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>97,5 %</td> <td>97,3 %</td> <td>97,6 %</td> <td>98,0 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. Доля тематических запросов, исполненных в установленные сроки:</p> <table border="1" data-bbox="660 456 1406 542"> <thead> <tr> <th>2012</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>98,5 %</td> <td>98,7 %</td> <td>98,8 %</td> <td>99,0 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>3. Доля дел выданных пользователям от общего количества запрошенных дел</p> <table border="1" data-bbox="660 669 1406 754"> <thead> <tr> <th>2012</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>92,0 %</td> <td>92,5 %</td> <td>93,0 %</td> <td>93,5 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>4. Динамика роста количества пользователей архивной информацией по сравнению с предыдущим годом:</p> <table border="1" data-bbox="660 965 1406 1077"> <thead> <tr> <th>2012</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>101,0 %</td> <td>101,5 %</td> <td>102,0 %</td> <td>103,0 %</td> </tr> </tbody> </table> | 2012    | 2013    | 2014 | 2015 | 97,5 % | 97,3 % | 97,6 % | 98,0 % | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 98,5 % | 98,7 % | 98,8 % | 99,0 % | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 92,0 % | 92,5 % | 93,0 % | 93,5 % | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 101,0 % | 101,5 % | 102,0 % | 103,0 % |
|---|---|---------|---------|------|------|--------|--------|--------|--------|------|------|------|------|--------|--------|--------|--------|------|------|------|------|--------|--------|--------|--------|------|------|------|------|---------|---------|---------|---------|
| 2012  | 2013  | 2014    | 2015    |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |         |         |         |         |
| 97,5 %                                      | 97,3 %  | 97,6 %  | 98,0 %  |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |         |         |         |         |
| 2012  | 2013  | 2014    | 2015    |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |         |         |         |         |
| 98,5 %                                      | 98,7 %  | 98,8 %  | 99,0 %  |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |         |         |         |         |
| 2012  | 2013  | 2014    | 2015    |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |         |         |         |         |
| 92,0 %                                      | 92,5 %  | 93,0 %  | 93,5 %  |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |         |         |         |         |
| 2012  | 2013  | 2014    | 2015    |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |         |         |         |         |
| 101,0 %                                     | 101,5 %   | 102,0 % | 103,0 % |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |         |         |         |         |
| Характеристика мероприятий Программы        | <p>Программные мероприятия носят комплексный характер, и направлены на</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. информационное обеспечение юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами);</li> <li>2. обеспечение максимального доступа к архивным фондам «Государственного учреждения «Объединенный государственный архив Челябинской области»;</li> <li>3. активизацию использования документов ГУ ОГАЧО.</li> </ol>  |         |         |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |         |         |         |         |
| Сроки реализации Программы                  | 2013 – 2015 гг.   |         |         |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |         |         |         |         |
| Объёмы и источники финансирования Программы | <p>Финансирование Программы в объеме тыс. рублей будет осуществляться: из средств областного бюджета в объеме рублей 35890,63 тыс. рублей, в том числе: в 2013 г. – 11750,37 тыс. рублей;</p>   |         |         |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |        |        |        |        |      |      |      |      |         |         |         |         |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>в 2014 г. – 12070,13 тыс. рублей;<br/>в 2015 г. – 12070,13 тыс. рублей.</p>   |
| <p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности</p> | <p>Доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные сроки – 98,0 %</p> <p>Доля тематических запросов, исполненных в установленные сроки -99,0 %</p> <p>Доля дел выданных пользователям от общего количества запрошенных дел - 93,5 %</p> <p>Динамика роста количества пользователей архивной информацией по сравнению с предыдущим годом -106,6 %</p> |

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель Губернатора –  
руководитель аппарата  
Правительства Челябинской области

\_\_\_\_\_ А.Г. Уфимцев

\_\_\_\_\_ августа 2012 года

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ

ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

**«ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ АРХИВНОГО ФОНДА РФ  
И ДРУГИХ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ХРАНЯЩИХСЯ В ГУ ОГАЧО»  
НА 2013-2015 ГОДЫ**

Челябинск 2012

## ХАРАКТЕРИСТИКА

проблемы, решение которой осуществляется  
путем реализации ведомственной целевой программы  
Государственного комитета по делам архивов Челябинской области  
«Использование документов архивного фонда РФ  
и других архивных документов, хранящихся в ГУ ОГАЧО»  
на 2013-2015 годы

Важнейшей государственной услугой госархивов является обеспечение доступа органов власти, юридических и физических лиц к архивной информации в объемах, необходимых для их успешного функционирования и жизнедеятельности. Право граждан на получение информации закреплено частью 2 статьи 24 Конституции Российской Федерации.

Государственное учреждение «Объединённый государственный архив Челябинской области» является единственным государственным архивом и хранит основную часть документов Архивного фонда, находящихся на территории Челябинской области. В ГУ ОГАЧО числится более 2 млн. дел, раскрывающих историю освоения и развития Южного Урала: от первых крепостей и железоделательных заводов до современного индустриального региона. Документы госархива представляют значительный интерес для пользователей. В силу своей уникальности они имеют большую историческую, культурную и материальную ценность.

Масштабные изменения, прошедшие в социально-экономической жизни российского сообщества пробудили рост интереса к архивной информации. И как результат растёт количество пользователей архивной информацией. В 2011 году количество пользователей архивной информацией составило 34 тыс. чел. В июне 2011 года введён в эксплуатацию интернет-сайт ГУ ОГАЧО. Только с января по май 2012 года сайт посетило более 5 тыс. чел.

Одной из основных задач госархива является расширение доступа пользователей к научно-справочному аппарату, в том числе через интернет-сайт ГУ ОГАЧО. На интернет-сайте размещён список фондов по всем архивохранилищам ГУ ОГАЧО, сформированный с помощью ПК «Архивный

фонд», что позволяет исследователям опосредованно ознакомиться с составом документов госархива. Информационно-поисковые возможности ресурса ГУ ОГАЧО возможно расширить только при условии заполнения баз ПК на уровне заголовка дела и размещения их в Единой информационно-поисковой системе архивов Челябинской области. В 2013 году на интернет-сайте планируется дополнительно разместить новые базы данных, которые сейчас активно заполняются сотрудниками госархива, в том числе БД «Фотокаталог».

Наиболее востребованные пользователями документы – это документы досоветского периода и организационно-распорядительной документации органов власти. С целью обеспечения максимального доступа пользователей к данной информации в госархиве ведётся активная работа по созданию фонда пользования и размещение электронного варианта архива в Единой информационно-поисковой системе архивов Челябинской области. Доступ к ЕИПСАЧО обеспечен в виртуальном читальном зале через интернет-сайт ГУ ОГАЧО и в читальных залах госархива.

Также значительное внимание пользователей уделяется документам оборонно-промышленного комплекса Челябинской области (1941-1970 гг.). При этом часть этих документов по-прежнему находится на спецхранении. С целью обеспечения доступа к данной информации в рамках Областной межведомственной комиссии по рассекречиванию документов планируется продолжить работу по рассекречиванию документов.

Расширить информацию о документах, хранящихся в ГУ ОГАЧО, позволяют и традиционные методы использования архивных документов: публикации сборников документов; экспонирование выставок архивных материалов, подготовка статей и теле и радиопередач.

Однако максимальную доступность пользователей к опубликованным материалам обеспечивают в первую очередь современные электронные технологии, в том числе интернет-сайт ГУ ОГАЧО.

## **Основные цели и задачи программы**

Основная цель программы: обеспечение конституционных прав граждан, на получение и использование информации, содержащейся в документах Архивного фонда РФ и других архивных, хранящихся в ГУ ОГАЧО.

## **Ожидаемые результаты реализации Программы и целевые индикаторы Ожидаемые результаты реализации**

Её реализация будет достигаться за счёт решения следующих задач:

пополнение БД на уровне заголовков дел и размещения на интернет-сайте ГУ ОГАЧО;

обеспечение максимального доступа к архивной информации, за счёт применения современных электронных технологий;

расширения источниковой базы ГУ ОГАЧО за счёт рассекречивания документов.

использования документов ГУ ОГАЧО, в том числе путём размещения публикаций на интернет-сайте госархива

Реализация программы позволит обеспечить качественное и своевременное предоставление государственной услуги по обеспечению доступа к ретроспективной информации, в том числе за счёт удаленного доступа к научно-справочному аппарату и документам госархива через интернет-сайт ГУ ОГАЧО, позволит расширить источниковую базу для пользователей архивной информацией за счёт рассекречивания документов.



**Целевые индикаторы**  
**(измеряемые количественными показателями**  
**решения поставленных задач и хода реализации Программы)**

| № п/п | Наименование показателя (индикатора)   | Ед. изм. | Отчётный период |       | Плановый период |       |       | Целевое назначение и год достижения |
|-------|--|----------|-----------------|-------|-----------------|-------|-------|-------------------------------------|
|       |  |          | 2011            | 2012  | 2013            | 2014  | 2015  |                                     |
| 1     | Доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные сроки                          | %        | 94,0            | 97,5  | 97,3            | 97,6  | 98,0  | 98,0 %<br>2015 г.                   |
| 2.    | Доля тематических запросов, исполненных в установленные сроки                                | %        | 94,0            | 98,5  | 98,7            | 98,8  | 99,0  | 99,0 %<br>2015 г.                   |
| 3.    | Доля дел выданных пользователям от общего количества запрошенных дел.                        | %        | 94,3            | 92,0  | 92,5            | 93,0  | 93,5  | 93,5 %<br>2015 г.                   |
| 4.    | Динамика роста количества пользователей архивной информацией по сравнению с предыдущим годом | %        | 100,0           | 101,0 | 101,5           | 102,0 | 103,0 | 106,6*<br>2015 г.                   |

\*темп роста за период реализации программы 2013-2015 гг.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
программных мероприятий**

| № п/п                              | Наименование мероприятия  | Состав мероприятия (описание)   | Объём финансирования (в тыс. руб.) |          |          |          | Сроки     | Исполнитель |
|------------------------------------|---|---|------------------------------------|----------|----------|----------|-----------|-------------|
|                                    |   |   | Всего                              | 2013 г.  | 2014 г.  | 2015 г.  |           |             |
| За счёт средств областного бюджета |   |   |                                    |          |          |          |           |             |
| 1.                                 | Информационное обеспечение юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами)                                       | Сокращение сроков предоставления ретроспективной информации в соответствии с потребностями юридических и физических лиц за счёт организации дистанционного предоставления государственных услуг, внедрения электронного документооборота с учреждениями Пенсионного фонда РФ и органами социальной защиты Челябинской области.                              | 14054,218                          | 4 591,35 | 4731,434 | 4731,434 | 2013-2015 | ГУ ОГАЧО    |
| 2.                                 | Обеспечение максимального доступа к архивным фондам «Государственного учреждения «Объединенный государственный архив Челябинской области» | Выполнение государственной услуги по обеспечению доступа к архивным фондам юридических и физических лиц в установленные законодательством сроки. Обеспечение максимального доступа пользователей к научно-справочному аппарату госархива за счёт организация удаленного доступа. Расширение источниковой базы госархива за счёт рассекречивания документов. | 2860,169                           | 934,567  | 962,801  | 962,801  | 2013-2015 | ГУ ОГАЧО    |

|        |                                   |  |           |          |          |          |           |  |
|--------|-----------------------------------|--|-----------|----------|----------|----------|-----------|--|
| 3      | Использование документов ГУ ОГАЧО | Активизация работы по использованию документов госархива, в том числе в рамках Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан на 2011-2015 гг.» и «Перечня основных мероприятий по использованию документов Архивного фонда РФ, находящихся на территории Челябинской области на 2011-2015 гг.» подготовка сборников документов, выставок, статей, радио и телепередач, информационных мероприятий к юбилейным и памятным датам истории России и Южного Урала. | 15074,443 | 4923,853 | 5075,295 | 5075,295 | 2013-2015 | ГУ ОГАЧО<br><br>Государственный комитет по делам архивов Челябинской области |
| Итого: |                                   |  | 35890,63  | 11750,37 | 12070,13 | 12070,13 |           |  |

## **Описание программных мероприятий**

### **1. Информационное обеспечение юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами)»**

Организация работы сектора справочной работы по принципу «одного окна» за счёт внедрения электронного документооборота с учреждениями Пенсионного фонда РФ, Государственным комитетом по делам ЗАГС по Челябинской области и органами социальной защиты Челябинской области приведёт к значительному сокращению приёма граждан сотрудниками сектора справочной работы. В результате увеличивается численность сотрудников, направленных на исполнение социально-правовых и тематических запросов. Принятые меры позволят сократить сроки исполнения запросов граждан.

### **2. Обеспечение максимального доступа к архивным фондам «Государственного учреждения «Объединенный государственный архив Челябинской области»**

Обеспечение работы пользователей в читальных залах госархива в соответствии с Административным регламентом. Размещение электронного НСА и электронных копий документов на базе терминалов с целью компьютеризации работы пользователей в читальных залах госархива.

Размещение на интернет-сайте общей справочной информации об архивных документах и архиве; содействие поиску архивных документов и получению архивных услуг. Обеспечение через сайт широкого открытого доступа к научно-справочному аппарату ГУ ОГАЧО.

Участие в перспективном и текущем планировании работы Межведомственной экспертной комиссии Челябинской области по рассекречиванию архивных документов. Выявление документов, которые не содержат сведений, составляющих государственную тайну, а также документов, содержащих сведения, дальнейшая защита которых является нецелесообразной в связи с изменением объективных обстоятельств. Обеспечение условий для проведения работы экспертных групп. Информирование населения о результатах рассекречивания архивных документов через средства массовой информации, а также на сайте ГУ ОГАЧО

### **3. Использование документов ГУ ОГАЧО**

Участие в Государственной программе «Патриотическое воспитание граждан». Организация работы по реализации «Перечня основных мероприятий по использованию документов Архивного фонда РФ, находящихся на территории Челябинской области на 2011-2015 гг.» (утв. заместителем Губернатора Челябинской области – руководителем аппарата Правительства Челябинской области 07.06.2011 г.).

Подготовка сборников документов, выставок, статей, радио и телепередач и информационных мероприятий к юбилейным и памятным датам в истории России и Южного Урала. Размещение информации по проведённым мероприятиям на интернет-сайте ГУ ОГАЧО.

#### **Сроки реализации программы**

Реализацию Программы намечается осуществить в течение 3-х лет: 2013-2015 гг. После чего возможна её пролонгация до 2018 г. с целью дальнейшего повышения качества оказания государственных услуг, путём сокращения сроков предоставления архивной информации, обеспечения максимального доступа к ней, за счет применения информационных архивных технологий.

#### **Социальные, экономические и иные последствия реализации Программы.**

##### **Оценка вклада Программы в достижение стратегической цели.**

##### **Оценка рисков реализации Программы.**

Реализация Программы по использованию документов позволяет добиться:

- повышения качества оказания государственных услуг;
- сокращения сроков предоставления ретроспективной информации в соответствии с потребностями юридических и физических лиц;
- организации дистанционного предоставления государственных услуг для обеспечения максимального доступа к архивным фондам;

расширения источниковой базы ГУ ОГАЧО;  
повышения доступности архивной информации для населения за счет информирования через средства массовой информации, публикацию справочников о местонахождении и составе архивных фондов, сборников архивных документов и т.д.

Программа непосредственно направлена на достижение стратегической цели деятельности Государственного комитета по делам архивов Челябинской области – использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства, в ходе решения тактической задачи «Удовлетворение потребностей и реализация прав юридических и физических лиц на получение и использование информации, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации».

Проведённый качественный анализ структуры рисков реализации Программы выявил наибольшую вероятность в организационной сфере.

К ним относятся:

административный фактор, т.е. возможность изменений в системе органов исполнительной власти в результате продолжения административной реформы с ликвидацией (реорганизацией) уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела, что может нарушить механизм реализации программы;

финансовый фактор, т.е. невозможность получения запланированных результатов либо из-за неполного финансирования программы, либо вследствие резкого роста цен на рынке товаров, работ и услуг;

ресурсный фактор (кадровый состав), т.е. нехватка или отсутствие специалистов в области компьютерных технологий.

Все другие основные группы рисков – технические (технология, стандартизация, требования качества), внешние (поставщики, рыночная конъюнктура, окружающая среда) и управленческие (планирование, контроль, коммуникации) – имеют достаточно слабое воздействие на программу.

### Методика оценки эффективности реализации Программы

|  |                                 |       |  |                     |
|--|---------------------------------|-------|--|---------------------|
| Доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные сроки %<br>Дсп                         | $Дсп = \frac{Кспус * 100}{Ксп}$ | Кспус | Количество социально-правовых запросов исполненных в установленные законодательством сроки | Ведомст. отчётность |
|  |                                 | Ксп   | Количество социально-правовых запросов поступивших на исполнение                           | Ведомст. отчётность |
| Доля тематических запросов, исполненных в установленные сроки %<br>Дт                                | $Дт = \frac{Ктус * 100}{Кт}$    | Ктус  | количество тематических запросов, исполненных в установленные сроки                        | Ведомст. отчётность |
|  |                                 | Кт    | количество тематических запросов, поступивших на исполнение                                | Ведомст. отчётность |
| Доля дел выданных пользователям от общего количества запрошенных дел.<br>Дд                          | $Дд = \frac{Кдз * 100}{Кдв}$    | Кдз   | Количество дел запрошенных пользователями  | Ведомст. отчётность |
|  |                                 | Кдв   | Количество дел выданных пользователям  |                     |
| Динамика роста количества пользователей архивной информацией по сравнению с предыдущим годом %<br>Др | $Др = \frac{Кпп * 100}{Кпо}$    | Кпп   | Количество пользователей за период предшествующий отчётному                                | Ведомст. отчётность |
|  |                                 | Кпо   | Количество пользователей за отчётный период  | Ведомст. отчётность |

## **Потребности в необходимых ресурсах для реализации Программы**

В соответствии со ст.15 Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 04.12.2006 N 202-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-ФЗ, от 13.05.2008 N 68-ФЗ) государственные органы обязаны обеспечивать финансовые, материально-технические и иные условия, необходимые для комплектования, хранения, учета и использования архивных документов. Коммерческие структуры не заинтересованы во вложении средств в укрепление материально-технической базы архивов, поскольку не получают от этого прибыли. Внебюджетные средства, зарабатываемые ГУ ОГАЧО, крайне незначительны.

Указанные причины обуславливают невозможность финансовой поддержки программных мероприятий за счет спонсорских ассигнований и незначительностью внебюджетных средств, архива.

Общая сумма финансовых средств, необходимых для реализации программы, рассчитана путем суммирования стоимости выполнения всех программных мероприятий и составляет в ценах соответствующих лет из бюджета – 35890,63 тыс. руб.

При этом доля средств на заработную плату сотрудникам составит 24841,41тыс.руб. (69,2 %)



### Ресурсы для реализации программы

| №<br>п/п | Наименование предприятия   | Объём финансирования за счёт бюджетных средств<br>(тыс. руб.) |           |           |           |
|----------|--|---|-----------|-----------|-----------|
|          |  | 2013 г.   | 2014 г.   | 2015 г.   | Всего     |
| 1.       | Информационное обеспечение юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами)<br>Бюджет<br>внебюджет                                       | 4 591,35  | 4 731,434 | 4 731,434 | 14054,218 |
| 2.       | Обеспечение максимального доступа к архивным фондам «Государственного учреждения «Объединенный государственный архив Челябинской области»<br>Бюджет<br>внебюджет | 934,567   | 962,801   | 962,801   | 2860,169  |
| 3.       | Использование документов ГУ ОГАЧО<br>Бюджет  | 6224,453  | 6375,895  | 6375,895  | 18976,243 |

В рамках первого мероприятия планируется продолжить внедрение Административного регламента «Информационное обеспечение юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами)» Планируется организовать работу сектора справочной работы по принципу «одного окна» за счёт внедрения электронного документооборота с учреждениями Пенсионного фонда РФ, Государственным комитетом по делам ЗАГС по Челябинской области и органами социальной защиты Челябинской области. Обеспечить приём запросов и направление архивных справок через «Vip-Net» деловая почта. Вести приём заявлений через электронную почту.

На реализацию данного мероприятия планируется затратить 14054,218 тыс. руб. Из них на заработную плату сотрудников ГУ ОГАЧО – 9213,429 тыс. руб., на оплату «Vip-Net» деловая почта, интернет - связи, почтовых знаков и т.д. – 182,574тыс. руб.

В рамках второго мероприятия планируется продолжить внедрение Административного регламента «Обеспечение доступа пользователей к архивной информации». Вести работу по размещению электронного НСА и электронных копий документов на базе терминалов с целью компьютеризации работы пользователей в читальных залах госархива. Разместить на сайте общую справочную информацию об архивных документах и архиве. Обеспечить через сайт максимальный доступ к научно-справочному аппарату ГУ ОГАЧО.

Принять участие в перспективном и текущем планировании работы Межведомственной экспертной комиссии Челябинской области по рассекречиванию архивных документов. проводить выявление документов, которые не содержат сведений, составляющих государственную тайну. Обеспечить условия для работы экспертных групп. Вести регулярное информирование граждан о результатах рассекречивания архивных документов.

На реализацию данного мероприятия планируется затратить 2860,169

тыс. руб. В эту сумму включена заработная плата сотрудников – 1884,564 тыс. руб.

В рамках третьего мероприятия планируется принять участие в Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан на 2011-2015 гг.». Во исполнение Решения совместного заседания Комиссии при Президенте Российской Федерации по противодействию попыткам фальсификации истории в ущерб интересам России, вести работу по реализации «Перечня основных мероприятий по использованию документов Архивного фонда РФ, находящихся на территории Челябинской области на 2011-2015 гг.»,

Организовать подготовку сборников документов, выставок, статей, радио и телепередач и информационных мероприятий к юбилейным и памятным датам в истории России и Южного Урала. Информацию о мероприятиях размещать на интернет-сайте ГУ ОГАЧО.

На реализацию данного мероприятия планируется затратить 18976,243 тыс. руб. Из них на организацию выставок, информационных мероприятий и т.д. – 450,0 тыс. руб. Заработная плата сотрудников ГУ ОГАЧО – 9841,617 тыс. руб., сотрудников Государственного комитета по делам архивов Челябинской области – 3901,8 тыс. руб.

### **Система управления реализации Программы**

Ответственность за обеспечение утверждённых целевых индикаторов Программы несёт Государственный комитет по делам архивов Челябинской области. Программа реализуется Государственным комитетом по делам архивов Челябинской области. Ответственным лицом за её реализацию является председатель Государственного комитета по делам архивов Челябинской области, который отвечает за достижение установленных целей и задач Программы, получение утверждённых значений показателей, целевое и эффективное расходование бюджетных средств. Обеспечение текущего управления реализации Программой возлагается на первого заместителя

председателя Государственного комитета по делам архивов Челябинской области и отдел автоматизированных архивных технологий Государственного комитета по делам архивов Челябинской области.

Отдел автоматизированных архивных технологий Государственного комитета по делам архивов в пределах предоставленных ему прав:

- определяет очередность, сроки и объёмы финансирования программных работ, подлежащей утверждению приказом председателя Государственного комитета по делам архивов Челябинской области;
- проводит мониторинг выполнения программных работ;
- осуществляет контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, предусмотренных на реализацию Программы.

Первый заместитель председателя Государственного комитета по делам архивов Челябинской области, в пределах предоставленных ему прав

- составляет ежегодный план конкретных мероприятий по реализации Программы, подлежащей утверждению приказом председателя Государственного комитета по делам архивов Челябинской области
- формирует и представляет в Министерство экономического развития Челябинской области отчёт о ходе реализации Программы, включая меры по повышению эффективности её реализации (ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчётным).

Контроль за реализацией Программы в пределах своих полномочий осуществляет Государственный комитет по делам архивов Челябинской области путём проведения комплексных и тематических проверок.