



**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

22.11.201
2

№ 138

г. Челябинск

Об утверждении ведомственной целевой программы

В соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 09.10.2008 г. № 316-П «О порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Развитие информационных архивных технологий» на 2013 -2015 год (прилагается)
3. Государственному бюджетному учреждению «Объединенный государственный архив Челябинской области» (И.И. Вишев) и архивным органам и учреждениям муниципальных образований обеспечить реализацию ведомственной целевой программы.
2. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя председателя Государственного комитета по делам архивов Челябинской области С.В. Бердова.

Председатель
Государственного комитета

А.П. Финадеев

ПАСПОРТ
ведомственной целевой программы
Государственного комитета по делам архивов
Челябинской области
«Развитие информационных архивных технологий»
на 2013-2015 годы

Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	Государственный комитет по делам архивов Челябинской области
Наименование Программы	Развитие информационных архивных технологий
Должностное лицо, утвердившее Программу, дата утверждения, наименование и номер соответствующего нормативного акта	Председатель Государственного комитета по делам архивов Челябинской области А.П. Финадеев Приказ № _____ от «___» _____ 2012 г.
Цели и задачи Программы	<p style="text-align: center;">Цель:</p> <p>1. Внедрение механизмов дистанционного предоставления государственных услуг по обеспечению доступа к архивным фондам и информационному обеспечению юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами)</p> <p style="text-align: center;">Задачи:</p> <p>1. Создание электронного фонда пользования на документы, хранящиеся в архивных органах и учреждениях области;</p> <p>2. Модификация существующих информационно-поисковых систем, создание электронных архивных справочников;</p> <p>3. Организация электронного учета архивных документов;</p> <p>4. Предоставление информационно-поисковых систем и электронного фонда пользования юридическим и физическим лицам посредством сетей ЕТКС и Интернет;</p> <p>5. Внедрение электронного документооборота с учреждениями Пенсионного фонда РФ и органами социальной защиты Челябинской области.</p>

Целевые индикаторы и показатели Программы

1. Доля компьютеров, класса Pentium 4 и выше:

2012	2013	2014	2015
54,8 %	62,1 %	66 %	72 %

2. Доля архивных фондов, информация о которых включена в систему автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации «Фондовый каталог 3.0», от общего количества архивных фондов:

2012	2013	2014	2015
100 %	100 %	100 %	100 %

3. Доля архивных фондов, информация о которых размещена на web-сайте, от общего количества архивных фондов:

2012	2013	2014	2015
100 %	100 %	100 %	100 %

4. Доля отсканированных особо ценных дел от общего количества особо ценных дел ГУ ОГАЧО:

2012	2013	2014	2015
4,6 %	5,6 %	6,7 %	8,0 %

5. Доля архивных дел, информация о которых внесена в базы данных автоматизированного научно-справочного аппарата в ГУ ОГАЧО:

2012	2013	2014	2015
5,2 %	6,2 %	7,1 %	8,0 %

6. Доля архивных органов и учреждений Челябинской области, имеющих собственные страницы на веб-сайтах муниципальных образований Челябинской области:

2012	2013	2014	2015
48,0 %	50,0 %	52,0 %	54,0 %

7. Доля социально-правовых запросов, поступивших посредством электронной почты:

2012	2013	2014	2015
20,0 %	25,0 %	30,0 %	35,0 %

	<p>8. Доля архивных органов и учреждений Челябинской области, сотрудники которых прошли обучение в Государственном комитете по делам архивов Челябинской области по работе с программным комплексом «Архивный фонд 4.3»</p> <table border="1" data-bbox="738 432 1481 521"> <thead> <tr> <th>2012</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>40,0 %</td> <td>60,0 %</td> <td>80,0 %</td> <td>100,0 %</td> </tr> </tbody> </table>	2012	2013	2014	2015	40,0 %	60,0 %	80,0 %	100,0 %
2012	2013	2014	2015						
40,0 %	60,0 %	80,0 %	100,0 %						
<p>Характеристика мероприятий Программы</p>	<p>Программные мероприятия носят комплексный характер, позволяя, с одной стороны, сократить сроки поиска информации за счет размещения информационно-поисковых средств на веб-сайтах и организации приема обращений (заявлений) юридических и физических лиц посредством электронной почты, с другой стороны, снизить риск физической утраты документов путем предоставления в читальных залах архивов вместо подлинников архивных документов электронного фонда пользования.</p>								
<p>Сроки реализации Программы</p>	<p>2013 – 2015 гг.</p>								
<p>Объёмы и источники финансирования Программы</p>	<p>Финансирование Программы в объеме 20067,21 тыс. рублей будет осуществляться из средств областного бюджета, в том числе: в 2013 г. – 6521,22 тыс. руб.; в 2014 г. – 6772,995 тыс. руб.; в 2015 г. – 6772,995 тыс. руб.</p>								
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности</p>	<p>Организация дистанционного предоставления государственных услуг по обеспечению доступа к архивным фондам и информационному обеспечению юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами); сокращение сроков поиска и предоставления ретроспективной информации в соответствии с потребностями юридических и физических лиц; улучшение обеспечения физической сохранности более 3,6 млн. архивных дел, являющихся составной частью государственных информационных ресурсов и историко-культурного наследия,</p>								

обеспечивающих возможность предоставления государственных услуг в области архивного дела сегодняшнему и последующим поколениям российских граждан.

1. Доля компьютеров, класса Pentium 4 и выше – 72,0 %

2. Доля архивных фондов, информация о которых включена в систему автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации «Фондовый каталог 3.0», от общего количества архивных фондов: - 100 %.

3. Доля архивных фондов, информация о которых размещена на web-сайте, от общего количества архивных фондов – 100 %

4. Доля отсканированных особо ценных дел от общего количества особо ценных дел ГУ ОГАЧО – 8,0 %.

5. Доля архивных дел, информация о которых внесена в базы данных автоматизированного научно-справочного аппарата в ГУ ОГАЧО – 8,0 %.

6. Доля архивных органов и учреждений Челябинской области, имеющих собственные страницы на веб-сайтах муниципальных образований Челябинской области – 54,0 %.

7. Доля социально-правовых запросов, поступивших посредством электронной почты – 35,0 %.

8. Доля архивных органов и учреждений Челябинской области, сотрудники которых прошли обучение в Государственном комитете по делам архивов Челябинской области по работе с программным комплексом «Архивный фонд 4.3» - 100 %.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Губернатора –
руководитель аппарата
Правительства Челябинской
области

_____ А.Г. Уфимцев

_____ июль 2012 г.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ АРХИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
на 2013-2015 годы

Челябинск 2012

Характеристика проблемы

решение, которой осуществляется путем реализации ведомственной целевой программы Государственного комитета по делам архивов Челябинской области «Развитие информационных архивных технологий и формирование электронного архива в Челябинской области на 2013- 2015 годы»

Право гражданина на получение информации, непосредственно затрагивающей его права и свободы, гарантировано п. 2 статьи 24 Конституции Российской Федерации. Важнейшей целью деятельности архивов является оказание информационных услуг юридическим и физическим лицам. Работа по реализации конституционных прав и гарантий граждан, в том числе на их информационное обеспечение, регламентируется государственными заданиями (работами). Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная поручением Президента Российской Федерации от 7 февраля 2008 г. N Пр-212, уделяет особое внимание увеличению объемов и качества государственных услуг, предоставляемых организациям и гражданам в электронном виде. Развитие информационных технологий и внедрение их в работу госархива будет способствовать повышению качества предоставляемых услуг.

Архивная служба Челябинской области обеспечивает сохранность и использование около 4 млн. дел. Документы Архивного фонда, находящегося на территории Челябинской области, содержат многоплановую информацию, которая освещает историю развития Южноуральского региона с 1736 года по современный период. Около 42 % всего документального массива составляют документы по личному составу, содержащие информацию, связанную с социальной защитой граждан, предусматривающую их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Распоряжение Правительства Челябинской области от 11.11.2010 г. № 331-рп "О Плате перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг органами исполнительной власти Челябинской области и государственными учреждениями Челябинской области" закрепили возможность предоставления государственной услуги в электронной форме. Предоставление ретроспективной информации возможно как непосредственно пользователю, так и опосредованно с применением электронных технологий. Свою положительную роль сыграла техническая оснащённость архивных учреждений области. На 2012 год в архивной службе числилось 223 компьютера, из них - 196 класса Pentium 4 и выше. В локальные вычислительные сети подключены 212 компьютеров. Имеется 43 сканера и 11 фотоаппаратов.

С целью расширения доступа к архивной информации действуют интернет-сайты, на интернет-сайтах администраций муниципальных образований размещены странички архивных отделов. На 01.01.2012 г.

архивную информацию на интернет-сайтах администраций муниципальных образований размещали 20 муниципальных архивов. Отдельные интернет-сайты имеют Государственный комитет по делам архивов Челябинской области, архивный отдел администрации г.Челябинска. С 2011 года действует сайт ГУ ОГАЧО. Только за период с января по июнь 2012 года его посетило более 5 тыс. чел. Общая посещаемость архивных сайтов в 2011 году составила свыше 67 тыс. чел.

В целях внедрения механизмов дистанционного предоставления государственных услуг по обеспечению доступа к архивным фондам и информационному обеспечению юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями заключены Соглашения между Государственным комитетом по делам архивов Челябинской области и Государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Челябинской области и Государственным комитетом по делам ЗАГС по Челябинской области об обмене документами в электронном виде. Планируется заключить соглашение с Министерством социальной отношений Челябинской области. Целью Соглашений является реализация принципа «одного окна». Электронный документооборот осуществляется на основе программного комплекса VipNet (Деловая почта), обеспечивающего конфиденциальность информации и предусматривающего наличие электронной цифровой подписи у всех его участников. Это позволило значительно сократить количество личных посещений граждан при установлении или перерасчете пенсии. Только в ГУ ОГАЧО количество личных посещений граждан в 2011 году к уровню 2010 года сократилось на 14 %. В результате один сотрудник освобождён с приёма граждан и направлен на исполнение запросов. В 2011 году количество обращений, направленных электронной почтой и по программе VipNet (Деловая почта), составило 25,9 % от общего числа поступивших.

С 2008 года Государственный комитет по делам архивов и ГУ ОГАЧО ведёт работу по созданию Единой информационно-поисковой системы архивов. Данная информационно-поисковая сеть позволит создать единое информационное пространство и в краткие сроки предоставлять необходимую архивную информацию органам государственной власти для обеспечения исполнения их функций, повысит качество предоставляемых населению области государственных услуг в части получения информации, содержащейся в архивных документах. С 2011 года работа по созданию Единой информационно-поисковой системы архивов включена в областную целевую программу «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства Челябинской области на 2011-2012 гг.»

На сегодняшний день в Единой информационно-поисковой системе архивов Челябинской области загружены: названия фондов; 8 976 заголовков описей; 22 571 заголовков дел; 87 383 заголовков документов; 1 486 318 электронных образов документов. Кроме этого в Единую информационно-поисковую систему архивов Челябинской области внесена БД «Решения и распоряжения органов власти Челябинской области»: 8 526 записей за 1934 – 1951 гг. Обеспечен доступ через интернет-сайт ГУ ОГАЧО к виртуальному

читальному залу.

Однако, несмотря на определённые успехи, существует ряд проблем, том числе достаточно слабое развитие информационно-поисковых систем, заполнение баз данных ведётся слабыми темпами и не отвечает современным требованиям. Заполнение Единой информационно-поисковой системы архивов Челябинской области также ведётся недостаточными темпами.

Реализация Программы позволит активизировать создание баз данных о составе и содержании архивных фондов за счет перевода описей дел в электронный формат; внедрить механизмы дистанционного предоставления государственных услуг по обеспечению доступа к архивным фондам и исполнению обращений юридических и физических лиц посредством размещения на официальных web-сайтах информационно-поисковых систем и использования возможностей электронной почты; обеспечить физическую сохранность архивных документов посредством выдачи в читальные залы электронного фонда пользования.

Основные цели и задачи Программы

Основной целью программы является внедрение механизмов дистанционного предоставления государственных услуг по обеспечению доступа к ретроспективной информации и информационному обеспечению юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями.

Достижение целей Программы предполагается осуществлять путём решения задач:

1. Создание электронного фонда пользования на документы, хранящиеся в ГУ ОГАЧО и пополнение Единой информационно-поисковой системы архивов Челябинской области;
2. Активизация работы по заполнению информационно-поисковых систем;
3. Ведение электронного учета архивных документов;
4. Обеспечение удалённого доступа к архивной информации юридическим и физическим лицам посредством Интернет;
5. Координация функций электронного документооборота с учреждениями Пенсионного фонда РФ, Государственным комитетом по делам ЗАГС по Челябинской области и органами социальной защиты Челябинской области.

Ожидаемые результаты реализации Программы и целевые индикаторы

Ожидаемые результаты реализации:

1. Дистанционное предоставление государственных услуг по обеспечению доступа к архивным фондам и информационному обеспечению юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями;
2. Сокращение сроков поиска и предоставления ретроспективной информации в соответствии с потребностями юридических и физических лиц;
3. Улучшение обеспечения физической сохранности около 4 млн. архивных дел, являющихся составной частью государственных

информационных ресурсов и историко-культурного наследия, обеспечивающих возможность предоставления государственных услуг в области архивного дела сегодняшнему и последующим поколениям российских граждан.

Реализация указанных мероприятий даст возможность:

обеспечить реализацию конституционных прав граждан на поиск и получение информации, непосредственно затрагивающей их права и свободы, за счёт увеличения объёма электронного фонда пользования, расширения доступа к архивной информации, в т.ч. по каналам сети Интернет, сокращения сроков исполнения обращений тематического и социально-правового характера;

повысить безопасность Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в ГУ ОГАЧО, за счет предоставления в читальных залах ГУ ОГАЧО вместо подлинников архивных документов электронного фонда пользования.

Целевые индикаторы
(измеряемые количественными показателями решения поставленных задач и хода реализации Программы)

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Отчётный период (годы)		Плановый период (годы)			Целевое назначение и год достижения
			2011	2012	2013	2014	2015	
1.	Доля компьютеров, класса Pentium 4 и выше	%		54,8	62,1	66	72	72 2015
2.	Доля архивных фондов, информация о которых включена в систему автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации «Фондовый каталог 3.0», от общего количества архивных фондов	%	100	100	100	100	100	100 2015 г.
3.	Доля архивных фондов, информация о которых размещена на веб-сайте, от общего количества архивных фондов	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 % 2015 г.
4	Доля отсканированных особо ценных дел от общего количества особо ценных дел ГУ ОГАЧО	%	2,6	4,6	5,6	6,7	8,0	8,0 2015 г.
5.	Доля архивных дел, информация о которых внесена в базы данных автоматизированного научно-справочного аппарата в ГУ ОГАЧО*	%	4,3	5,2	6,2	7,1	8,0	8.2 2015 г.
6.	Доля архивных органов и учреждений Челябинской области, имеющих собственные страницы на веб-сайтах муниципальных образований Челябинской области	%	45,6	48,0	50,0	52,0	54,0	54,0 2015 г.
7.	Доля социально-правовых запросов,		25,8	20,0	25,0	30,0	35,0	35,0 2015 г.

	поступивших посредством электронной почты							
8.	Доля архивных органов и учреждений Челябинской области, сотрудники которых прошли обучение в Государственном комитете по делам архивов Челябинской области по работе с программным комплексом «Архивный фонд 4.3»	%	0	40	60	80	100	100 2015 г.

*Без учёта участия ГУ ОГАЧО в областной целевой программе «Развитие информационного общества в Челябинской области на 2013-2015 гг.»

**ПЕРЕЧЕНЬ
и описание программных мероприятий**

№ п/п	Наименование мероприятия	Состав (описание) мероприятия	Исполнитель	Объём финансирования (в тыс. руб.)				Срок и
				Всего	2013 г	2014 г.	2015 г.	
За счёт средств областного бюджета и средств, полученных ГУ ОГАЧО за счёт приносящей доход деятельности								
1	Мероприятия, направленные на оснащение и усовершенствование компьютерной техники	Приобретение лицензионного программного обеспечения, ремонт и обслуживание оргтехники.	Государственный комитет Областной бюджет ГУ ОГАЧО Областной бюджет Внебюджетные средства	90,0 1078,407	30,0 338,865	30,0 369,771	30,0 369,771	2013 – 2015
2.	Развитие и эксплуатация программного комплекса «Фондовый каталог 3.0».	Установка и внедрение программного комплекса «Фондовый каталог 3.0» для сведения архивного фонда Российской Федерации и предоставление отчетности в Федеральное архивное агентство. Размещение информации об архивных фондах на web-сайте.	Государственный комитет по делам архивов Челябинской области Областной бюджет	2917,6999	936,2333	990,7333	990,7333	2013 - 2015

3.	Обеспечение максимального доступа к научно-справочному аппарату госархива. Внесение информации в базы данных автоматизированного научно-справочного аппарата на уровне заголовка архивных дел.	Внесение в БД «Архивный фонд» заголовков для дальнейшего их размещения в Единой информационно-поисковой системе архивов Челябинской области с целью опосредованного доступа к научно-справочному аппарату ГУ ОГАЧО		7437,391	2439,849	2498,771	2498,771	2013 – 2015
4.	Использование информационных технологий для обеспечения доступа к архивным документам через виртуальный читальный зал	Сканирование документов, в том числе особо ценных документов ГУ ОГАЧО для предоставления пользователям электронного варианта дел.	ГУ ОГАЧО Областной бюджет	1617,843	520,759	548,542	548,542	2013 – 2015
5.	Внедрение механизмов дистанционного предоставления государственных услуг по обеспечению доступа к архивным фондам и информационному обеспечению юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями. Создание страниц архивных учреждений на сайтах муниципальных образований.	Обеспечение деятельности web-сайтов Государственного комитета по делам архивов и ГУ ОГАЧО, их сопровождение и техническая поддержка, размещение информационно-поисковых средств. Создание страниц архивных учреждений на сайтах муниципальных образований. Организация электронного документооборота с учреждениями Пенсионного фонда РФ, Государственным комитетом по делам ЗАГС по Челябинской области и органами социальной защиты Челябинской области. Прием обращений граждан посредством электронной почты. Оплата интернет услуг.	Государственный комитет Областной бюджет	654,2999	214,6333	219,8333	219,8333	2013 – 2015
			ГУ ОГАЧО Областной бюджет	3466,069	1142,047	1162,011	1162,011	
6	Организация и проведение	Организация и проведение обучающих	Государственный	2655,4999	848,8333	903,3333	903,3333	2013

	обучающих курсов для сотрудников архивных органов и учреждений Челябинской области по программному комплексу «Архивный фонд 4.3»	курсов для сотрудников архивных органов и учреждений Челябинской области по программному комплексу «Архивный фонд 4.3» для организации ведения электронного учета архивного фонда Российской Федерации.	комитет по делам архивов Челябинской области ГУ ОГАЧО Областной бюджет	150,0	50,0		50,0	- 2015
	ИТОГО: Областной бюджет			20067,21	6521,22	6772,995	6772,995	

Описание программных мероприятий

1. Мероприятия, направленные на оснащение и усовершенствование компьютерной техники

В 2011 году в ГУ ОГАЧО числилось 82 компьютера, из которых 45 класса Pentium 4 и выше, остальные с 2000 по 2005 гг. выпуска и значительно отстают от современных требований, предъявляемых к работе на ПК.

В целях внедрения информационных архивных технологий планируется:

продолжить работу по замене морально устаревших основных средств (при условии выделения целевых средств);

обеспечить ремонт и обслуживание оргтехники.

2. Развитие и эксплуатация программного комплекса

«Фондовый каталог 3.0».

В связи с внедрением в практику работу архивных органов и учреждений программного комплекса «Архивный фонд 4.3» и ведением электронного учёта Архивного фонда РФ планируется:

установить в Государственном комитете по делам архивов Челябинской области «Фондовый каталог 3.0»;

начать работу по внедрению данного программного комплекса для сведения Архивного фонда Российской Федерации, находящегося на территории Челябинской области с целью предоставления отчетности в Федеральное архивное агентство в электронном варианте;

разместить информацию об архивных фондах на web-сайте.

3. Обеспечение максимального доступа к научно-справочному аппарату ГУ ОГАЧО.

Внесение информации в базы данных автоматизированного научно-справочного аппарата на уровне заголовка архивных дел

С учётом выделения целевых средств в рамках областной целевой программы «Развитие информационного общества в Челябинской области на 2011-2012 гг.» на создание Единой информационно-поисковой системы архивов Челябинской области на 01.01.2013 г. в БД будут внесено 287 368 заголовков дел, в том числе силами сотрудников ГУ ОГАЧО – 93 021 заголовков дел. В результате показатель доля архивных дел, информация о которых внесена в базы данных автоматизированного научно-справочного аппарата в ГУ ОГАЧО составит 13,8 % от общего объёма дел, хранящихся в ГУ ОГАЧО.

В целях увеличения объёма баз данных автоматизированного научно-справочного аппарата планируется:

силами работников госархива вести работу по внесению в БД «Архивный фонд» заголовков для дальнейшего их размещения в Единой информационно-поисковой системе архивов Челябинской области с целью опосредованного доступа к научно-справочному аппарату ГУ ОГАЧО.

продолжить внедрение шаблона описи;
провести обучение сотрудников ГУ ОГАЧО и муниципальных архивов на базе Государственного комитета по делам архивов Челябинской области по заполнению шаблона описи;
организовать конвертацию данных из шаблона в базу данных.

4. Использование информационных технологий для обеспечения доступа к архивным документам через виртуальный читальный зал

С целью обеспечения опосредованного доступа к ретроспективной информации и внедрения информационных архивных технологий в обеспечение сохранности документов планируется:

продолжить сканирование документов ГУ ОГАЧО, в том числе особо ценных советского и постсоветского периодов;

обеспечить предоставление пользователям в читальных залах ГУ ОГАЧО информационно-поисковых баз данных и электронных образов документов вместо их подлинников.

5. Внедрение механизмов дистанционного предоставления государственных услуг по обеспечению доступа к архивным фондам и информационному обеспечению юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями.

Создание страниц архивных учреждений на сайтах муниципальных образований

В целях внедрения механизмов дистанционного предоставления государственных услуг по обеспечению доступа к архивным фондам и информационному обеспечению юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями планируется обеспечить:

деятельность web-сайтов Государственного комитета по делам архивов архивного отдела Администрации г. Челябинска и ГУ ОГАЧО, их сопровождение и техническую поддержку;

размещение и ежегодное обновление информационно-поисковых средств по архивным документам;

функционирование гостевой книги;

внедрение электронного документооборота с учреждениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Государственным комитетом по делам ЗАГС по Челябинской области и органами социальной защиты Челябинской области.

прием обращений граждан посредством электронной почты.

6. Организация и проведение обучающих курсов для сотрудников архивных органов и учреждений Челябинской области по программному комплексу «Архивный фонд 4.3»

Продолжить внедрение в практику работы архивных органов и учреждений ведение электронного учета Архивного фонда Российской

Федерации, находящегося на территории Челябинской области. Для этого организовать и провести для сотрудников обучающие курсы по программному комплексу «Архивный фонд 4.3».

Сроки реализации программы

Реализацию Программы намечается осуществить в течение 3-х лет: 2013-2015 гг. После чего возможно её возможна ее пролонгация до 2018 г. для дальнейшего увеличения объёма электронных информационно-поисковых систем и расширения доступа к архивной информации, с целью обеспечения реализации конституционных прав граждан на поиск и получение информации, непосредственно затрагивающей их права и свободы.

Социальные, экономические и иные последствия реализации Программы.

Оценка вклада Программы в достижение стратегической цели.

Оценка рисков реализации Программы.

Реализация Программы по применению современных электронных архивных технологий позволяет добиться:

улучшения обеспечения физической сохранности около 4 млн. архивных дел, являющихся составной частью государственных информационных ресурсов и историко-культурного наследия, обеспечивающих возможность предоставления государственных услуг в области архивного дела сегодняшнему и последующим поколениям российских граждан;

организации дистанционного предоставления государственных услуг по обеспечению доступа к архивным фондам и информационному обеспечению юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами);

сокращение сроков поиска и предоставления ретроспективной информации в соответствии с потребностями юридических и физических лиц.

Программа непосредственно направлена на достижение стратегической цели деятельности Государственного комитета по делам архивов Челябинской области – обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства, в ходе решения тактической задачи «Удовлетворение потребностей и реализация прав юридических и физических лиц на получение и использование информации, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации».

Проведённый качественный анализ структуры рисков реализации

Программы выявил наибольшую вероятность в организационной сфере.

К ним относятся:

административный фактор, т.е. возможность изменений в системе органов исполнительной власти в результате продолжения административной реформы с ликвидацией (реорганизацией) уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела, что может нарушить механизм реализации программы;

финансовый фактор, т.е. невозможность получения запланированных результатов либо из-за неполного финансирования программы, либо вследствие резкого роста цен на рынке товаров, работ и услуг;

ресурсный фактор (кадровый состав), т.е. нехватка (в муниципальных архивах – отсутствие) специалистов в области компьютерных технологий.

Все другие основные группы рисков – технические (технология, стандартизация, требования качества), внешние (поставщики, рыночная конъюнктура, окружающая среда) и управленческие (планирование, контроль, коммуникации) – имеют достаточно слабое воздействие на программу.

Методика оценки эффективности реализации Программы

Доля компьютеров, класса Pentium 4 и выше Дк	$Дк = \frac{Кк * 100}{КкР-4}$	Кк	количество компьютеров	Ведомственная отчетность
		КкР-4	количество компьютеров, класса Pentium 4 и выше	
Доля архивных фондов, информация о которых включена в систему автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, от общего количества архивных фондов, в процентах Даф	$Даф = \frac{Каф * 100}{Кпфх}$	Каф	количество фондов, информация о которых введена в БД «Архивный фонд»	Ведомственная отчетность
		Кпфх	количество архивных фондов принятых на государственное хранение.	Ведомственная отчетность
Доля архивных фондов, информация о которых размещена на web-сайте, от общего количества архивных фондов Дфр	$Дфр = \frac{Кфр * 100}{Кфх}$	Кфр	количество фондов, информация о которых размещена на web-сайте Государственного комитета по делам архивов Челябинской области	Ведомственная отчетность
		Кфх	количество архивных фондов, находящихся на хранении в государственном и муниципальных архивах	
Доля отсканированных особо ценных дел от общего количества особо ценных дел ГУ ОГАЧО Дод	$Дод = \frac{Ксоцд * 100}{Коцд}$	Ксоцд	Количество особо ценных дел, подвергнутых сканированию	Ведомственная отчетность
		Коцд	Количество особо ценных дел, находящихся на хранении	
Доля архивных дел, информация о которых внесена в базы данных автоматизированного научно-справочного аппарата в ГУ ОГАЧО от общего количества дел, хранящихся в государственном архиве, в процентах	$Ддв = \frac{Кдв * 100}{Кдх}$	Кдв	количество дел, информация о которых внесена в БД автоматизированного НСА	Ведомственная отчетность
		Кдх	количество дел, находящихся на государственном хранении	

Ддв				
Доля архивных органов и учреждений Челябинской области, имеющее собственные страницы на веб- сайтах муниципальных образований Челябинской области Доив	$\text{Доив} = \frac{\text{Кои} * 100}{\text{Ко}}$	Кои	количество архивных органов и учреждений Челябинской области, имеющих собственные страницы на веб- сайтах муниципальных образований Челябинской области	Ведомственная отчётность
		Ко	количество архивных органов и учреждений Челябинской области	
Доля социально-правовых запросов, поступивших посредством электронной почты Дз эп	$\text{Дз эп} = \frac{\text{КзVн} * 100}{\text{Кзп}}$	КзV-п	количество социально-правовых запросов поступивших на исполнение посредством электронной почты	Ведомственная отчётность
			количество социально-правовых запросов поступивших на исполнение	
Доля архивных органов и учреждений Челябинской области, сотрудники которых прошли обучение в Государственном комитете по делам архивов Челябинской области по работе с программным комплексом «Архивный фонд 4.3» До	$\text{До} = \frac{\text{Коп} * 100}{\text{Ко}}$	Коп	количество органов и учреждений архивной службы Челябинской области сотрудников, прошедших обучение	Ведомственная отчётность
		Ко	количество органов и учреждений архивной службы Челябинской области	

\

Потребности в необходимых ресурсах для реализации Программы

В соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (ст.15) государственные органы обязаны обеспечивать финансовые, материально-технические и иные условия, необходимые для комплектования, хранения, учета и использования архивных документов. Коммерческие структуры не заинтересованы во вложении средств в укрепление их материально-технической базы, поскольку не получают от этого прибыли. Внебюджетные средства, зарабатываемые ГУ ОГАЧО, крайне незначительны.

Указанные причины обуславливают невозможность финансовой поддержки программных мероприятий за счет спонсорских ассигнований и незначительность использования внебюджетных средств.

С 2012 года финансирование ГУ ОГАЧО происходит в соответствии с выполнением государственных заданий. Стоимость государственных заданий рассчитана согласно Методическим рекомендациям, утверждённым приказом Министерства финансов РФ от 22 октября 2009 г. № 105-н. В том числе в неё вошли расчётно-нормативные затраты на содержание имущества государственных бюджетных учреждений.

В стоимость программы вошли нормативные затраты: на оплату труда и начисления на выплаты, нормативные затраты на коммунальные услуги, на содержание объектов недвижимости, обслуживание системы автоматического пожаротушения, системы пожарной сигнализации, системы видеонаблюдения и охраны объекта, на приобретение услуг связи, оплата интернет услуг и поддержка интернет-сайтов Государственного комитета по делам архивов и ГУ ОГАЧО. Нормативные затраты на оплату коммунальных услуг и пр. приведены в соответствии численностью сотрудников, занятых выполнением данной программы. От общей сметы расходов ГУ ОГАЧО программа составляет 14 %.

Целевое финансирование в соответствии с областной целевой программой «Развитие информационного общества в Челябинской области на 2013-2015 гг.» в программу не включено. Также не включено и целевое финансирование на приобретение основных средств.

Общая сумма финансовых средств, необходимых для реализации Программы, рассчитана путем суммирования стоимости выполнения всех программных мероприятий и составляет в ценах соответствующих лет 20067,21 тысяч рублей. Значительная часть указанных средств будет использована на выплату заработной платы и начисления на нее, а также на закупку программного обеспечения и ремонт оргтехники.

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования (млн. рублей)			
		2013 год	2014 год	2015 год	Всего
1.	Мероприятия, направленные на оснащение и усовершенствование компьютерной техники	368,865	399,771	399,771	1168,407
2.	Развитие и эксплуатация программного комплекса «Фондовый каталог 3.0».	936,2333	990,7333	990,7333	2917,6999
3.	Обеспечение максимального доступа к научно-справочному аппарату госархива. Внесение информации в базы данных автоматизированного научно-справочного аппарат на уровне заголовка архивных дел.	2439,849	2498,771	2498,771	7437,391
4.	Использование информационных технологий для обеспечения доступа к архивным документам через виртуальный читальный зал	520,759	548,542	548,542	1617,843
5.	Внедрение механизмов дистанционного предоставления государственных услуг по обеспечению доступа к архивным фондам и информационному обеспечению юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями. Создание страниц архивных учреждений на сайтах муниципальных образований.	1356,6803	1381,8443	1381,8443	4120,3689
6.	Организация и проведение обучающих курсов для сотрудников архивных органов Челябинской области по программному комплексу «Архивный фонд 4.3»	898,8333	953,3333	953,3333	2805,4999
	ИТОГО: в том числе Бюджет	6521,22	6772,995	6772,995	20067,21

В рамках первого мероприятия планируется заменить морально устаревшее и неподдающееся восстановлению оборудование при условии целевого финансирования. Будет осуществляться ремонт и обслуживание оргтехники на сумму 310,4016 тыс. руб., приобретение программного обеспечения – 615,0 тыс. руб., что составляет 85,8 % от общего финансирования данного мероприятия. Остальные средства будут направлены на частичную оплату обслуживания системы автоматического пожаротушения, системы видеонаблюдения и охрану ГУ ОГАЧО силами подразделениями вневедомственной охраны при органах внутренних дел.

В рамках второго мероприятия планируется продолжить работу по развитию и эксплуатации программного комплекса «Фондовый каталог 3.0»

для сведения архивного фонда Российской Федерации, находящегося на территории Челябинской области, и предоставление отчетности в Федеральное архивное агентство.

По данному направлению заработная плата и выплаты на неё – 2410,7 тыс. руб., услуги связи 244,7999 тыс. руб., техническое сопровождение договоров – 262,2 тыс. руб.

В рамках третьего мероприятия планируется внесение информации в БД «Архивный фонд» на уровне заголовка дел. По данному направлению заработная плата и выплаты на неё – 5310,81 тыс. руб., расходные материалы – 152,775 тыс. руб., оплата коммунальных услуг и налогов – 1973,806 тыс. руб. Зарботная плата от общего финансирования данного мероприятия составляет 71,4 %.

В рамках четвертого мероприятия планируется продолжить сканирование особо ценных документов ГУ ОГАЧО. По данному направлению заработная плата и выплаты на неё – 638,9115 тыс. руб., расходные материалы – 21,297 тыс. руб., оплата коммунальных услуг и налогов – 957,6345 тыс. руб. Зарботная плата от общего финансирования данного мероприятия составляет 39,49 %.

В рамках пятого мероприятия планируется обеспечить: деятельности web-сайтов архивных органов и учреждений; их сопровождение и техническую поддержку; размещение на web-сайтах администраций муниципальных образований страничек архивных органов. По данному направлению заработная плата и выплаты на неё – 2738,0085 тыс. руб., расходные материалы – 82,118 тыс. руб., оплата коммунальных услуг и налогов – 645,9425 тыс. руб., обеспечение деятельности web-сайтов Государственного комитета по делам архивов их сопровождение и техническая поддержка, размещение информационно-поисковых средств, организация электронного документооборота с учреждениями Пенсионного фонда РФ, Государственным комитетом по делам ЗАГС по Челябинской области и органами социальной защиты Челябинской области -654,2999 тыс. руб. Зарботная плата от общего финансирования данного мероприятия составляет 56,56 %. (916,6 руб.)

В рамках шестого мероприятия планируется провести обучение сотрудников архивных органов, государственного и муниципальных архивов. По данному направлению заработная плата и выплаты на неё – 2410,7 тыс. руб., услуги связи – 244,7999 тыс.руб. Остальная сумма – 150,0 тыс. руб. направлена на повышение квалификации сотрудников ГУ ОГАЧО,

Система управления реализации Программы

Ответственность за обеспечение утвержденных значений целевых индикаторов программы несет Государственный комитет по делам архивов Челябинской области.

Программа реализуется Государственным комитетом по делам архивов Челябинской области. Ответственным лицом за ее реализацию является председатель Государственного комитета по делам архивов Челябинской

области, который отвечает за достижение установленных целей и задач программы, получение утвержденных значений показателей, целевое и эффективное расходование бюджетных средств.

Обеспечение текущего управления реализацией программы возлагается на отдел автоматизированных архивных технологий Государственного комитета по делам архивов Челябинской области, который в пределах предоставленных ему прав:

определяет очередность, сроки и объемы финансирования программных работ и составляет ежегодный план конкретных мероприятий по реализации программы, подлежащий утверждению приказом Государственного комитета по делам архивов Челябинской области;

осуществляет в необходимых случаях подготовку конкурсной документации для проведения конкурсов (торгов) по отбору непосредственных поставщиков стандартизированных работ, товаров и услуг, требуемых для реализации программы, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ;

проводит мониторинг выполнения программных работ;

организуют информационное обеспечение хода и результатов реализации программы посредством размещения информации о заключаемых государственных контрактах и отчетных данных об итогах реализации программы на официальном Интернет-сайте Государственного комитета по делам архивов Челябинской области (<http://www.ural-chel.ru/arhiv/>);

формирует и представляет в Министерство экономического развития Челябинской области отчет о ходе реализации Программы, включая меры по повышению эффективности ее реализации (ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным);

осуществляет контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, предусмотренных на реализацию программы.

Контроль за ходом реализации программы осуществляет в пределах своих полномочий Государственный комитет по делам архивов Челябинской области путем проведения комплексных и тематических проверок.