

ДОКЛАД
председателя Государственного комитета по делам архивов
«Об итогах работы архивных органов и учреждений
Челябинской области за 2015 год и задачах на 2016 год»

Уважаемые коллеги!

Стратегической целью деятельности архивной службы Челябинской области (нашей с вами деятельности) является обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в интересах общества и государства (слайд 1).

Достижение стратегической цели реализуется через выполнение задач по созданию условий для обеспечения сохранности архивных документов, удовлетворению потребностей и реализации прав юридических и физических лиц на получение и использование информации, содержащейся в архивных документах.

Решение вышеназванных задач с 2010 года осуществлялось в рамках выполнения ведомственных целевых программ. В прошедшем 2015 году завершилась реализация трех таких программ, принятых на 2013-2015 годы .

Принятие ведомственных целевых программ позволило на основе анализа состояния архивного дела, сложившегося к 2013 году в нашем регионе, определить приоритетные направления его развития и индикативные показатели на предстоящие три года.

Рассмотрим итоги выполнения каждой из программ.

Основные мероприятия программы «Организация приема и хранения документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области на 2013-2015 годы» были определены в соответствии с выявленными проблемами (слайд 2).

На начало 2013 года: более 27 тысяч 200 единиц хранения управленческой документации (7,5% от общего количества) и свыше 215 тысяч

единиц хранения по личному составу (7,2% от общего количества) не были упорядочены за предыдущие годы;

сверх установленного срока в ведомственных архивах организаций-источников комплектования хранилось более 16 тысяч 600 единиц хранения управленческой документации (4,2% от общего количества);

страховой фонд имелся только на 75% особо ценных документов, хранящихся в государственном архиве;

доля архивохранилищ, оснащенных современными системами пожарной сигнализации, составляла 69,0%.

В 2013-2015 гг. в список источников комплектования государственного и муниципальных архивов включено 142 организации различных форм собственности (федеральных, государственных, муниципальных, негосударственных), исключено 112 организаций – в основном в связи с ликвидацией. По состоянию на 1 января 2016 г. список источников комплектования архивов области составил 1497 организаций.

На заседаниях экспертно-проверочной комиссии Государственного комитета по делам архивов за 3 года: рассмотрены и утверждены 4915 описей дел управленческой документации общим объемом 185 тысяч 600 заголовков дел; согласованы 4410 описей дел по личному составу общим объемом 338 тысяч 300 заголовков дел и 668 индивидуальных номенклатур дел; приняты решения по десяткам методических вопросов, связанным с проблемами формирования Архивного фонда Российской Федерации. В результате активного упорядочения документов доля организаций, подготовивших документы к передаче на хранение, увеличилась с 70,2% в 2012 г. до 82,9% в 2015 г. (слайд 3).

Государственным и муниципальными архивами обеспечено планомерное и своевременное комплектование документами, отобранными в состав Архивного фонда Российской Федерации:

принято на хранение более 88 тысяч единиц хранения управленческой и тысячи единиц хранения научно-технической документации, около 3 тысяч единиц хранения фото, фоно, видеодокументов;

доля документов, хранящихся в ведомственных архивах организаций – источников комплектования государственного и муниципальных архивов сверх установленного срока, сократилась за 3 года с 4,2% до 2,3% (слайд 4).

В целях документационного обеспечения социальных гарантий жителей области организовано упорядочение и прием на хранение документов по личному составу от более 770 ликвидирующихся организаций общим объемом почти 159 тысяч единиц хранения, из них 102 тысячи дел (64,2%) принято в государственный архив.

К сожалению, имеются случаи утраты документов в организациях – источниках комплектования. Так, в 2015 г. выявлена утрата документов постоянного хранения за 1993-2004 годы ликвидированного коллективного хозяйства «Тахталым» Кунашакского района. Этот факт красноречиво говорит о необходимости своевременного приема документов на хранение в архивы.

Продолжалось комплектование архивов области документами личного происхождения (слайд 5). В 2015 году приняты документы композитора Кульдяева О.В., краеведа Шибанова Н.С. (государственный архив), главного архитектора г. Магнитогорска Богуна В.Н. (муниципальный архив г. Магнитогорска), краеведа Клепикова А.И. (архивный отдел Администрации Озерского городского округа), Почетного гражданина Увельского района Тренина М.А. (архивный отдел Администрации Увельского муниципального района). Всего за период действия программы от граждан принято более 2 тысяч дел.

В государственном архиве сохранена практика инициативного документирования общественно значимых событий в жизни Челябинской области, в том числе мероприятий с участием Губернатора Челябинской области.

Продолжено комплектование государственного архива видеоматериалами государственной телевизионной радиовещательной компании «Южный Урал», а также прием и описание фонозаписей заседаний Правительства Челябинской области.

В результате активного приема документов от организаций и граждан объем документов на 01.01.2016 г. в государственном архиве составил 2 миллиона 272 тысячи дел, в муниципальных архивах – 2 миллиона 68 тысяч дел (слайд 6). Общий объем дел, хранящихся в архивах области, увеличился за 10 лет в 2 раза.

В прошедшем году в государственном архиве удалось решить сразу три большие проблемы, связанные с обеспечением сохранности документов. Благодаря выделению дополнительного финансирования из областного бюджета в размере 8 миллионов рублей в здании архивохранилища № 1 установлена система вентиляции и кондиционирования воздуха, температурно-влажностные параметры хранения без малого одного миллиона единиц хранения архивных документов доведены до нормативных. Во всех зданиях за счет внебюджетных средств установлена охранная сигнализация. В здании хранилища № 3 проведен капитальный ремонт кровли, осуществлены технические работы по подключению к городской отопительной сети, что позволит в 2016 году отказаться от отопления, предоставляемого ОАО «ЧТЗ-Уралтрак» и не соответствующего потребностям архива.

Обеспечены требования по антитеррористической защищенности государственного архива как места массового пребывания людей:

все здания архива оборудованы охранной и пожарной сигнализацией, имеют тревожные кнопки и фотолюминесцентные схемы эвакуации;

периметры зданий и входные группы находятся под круглосуточным видеонаблюдением, видеонаблюдение осуществляется и в читальных залах архива;

здания архивохранилищ № 1 и № 3 оборудованы системами автоматического пожаротушения;

проводятся проверки состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации, инструктажи работников.

Перемены произошли и в муниципальных архивах.

В 2015 году осуществлен переезд архивного отдела Администрации Троицкого муниципального района из здания дореволюционной постройки в новое помещение, полностью отвечающее современным требованиям к обеспечению сохранности документов (слайд 7). Завершено перемещение архивных документов из подвального помещения в новое архивохранилище в архивном отделе Администрации Ашинского муниципального района. Дополнительное помещение выделено архивному отделу Администрации Копейского городского округа.

Удалось решить проблему по передаче в безвозмездное пользование помещения, занимаемого архивным отделом Администрации Карталинского муниципального района и находящегося в федеральной собственности, муниципальному образованию. Таким образом, появилась возможность привести условия хранения документов в соответствие с нормативными требованиями.

Всего за время реализации программы новые помещения получили 4 муниципальных архива, дополнительные – 6 муниципальных архивов. Общая площадь муниципальных архивов за 3 года увеличилась на 378 квадратных метров, составив к концу 2015 года 15141 квадратный метр.

Увеличение площади помещений привело к росту протяженности стеллажного оборудования на 2675 погонных метров, что составило 106,4% к уровню 2012 года (слайд 8). За 10 лет протяженность стеллажей увеличилась более чем в 2 раза.

Доля муниципальных архивов, обеспеченных современными системами пожарной сигнализации, увеличилась с 69% в 2012 г. до 82,5% в 2015 г., охранной сигнализации за этот же период – с 71% до 77,7%.

Значительно, на 87 тысяч единиц хранения, увеличилось количество закартонированных документов.

Среди нерешенных проблем необходимо отметить отсутствие пожарной сигнализации в 7 муниципальных архивах (Ашинском, Брединском, Верхнеуральском, Еткульском, Кизильском, Кусинском, Нагайбакском), частично – в 2 муниципальных архивах (Златоустовском и Уйском).

Несмотря на ежегодное увеличение площадей, в 10 муниципальных архивах загруженность составляет 100%, еще в 2 – 99%.

Уже не первый год в связи с отсутствием финансирования не удается отремонтировать и ввести в эксплуатацию дополнительные помещения, выделенные ранее муниципальным архивам Златоустовского и Миасского городских округов, а также привести в соответствие с нормативными требованиями помещение архивного отдела администрации Верхнеуральского муниципального района.

В рамках программных мероприятий по организации хранения архивных документов в 2013-2015 годах проводились проверки наличия и состояния архивных документов, их физико-техническая обработка и создание страхового фонда на особо ценные документы.

Напомню, что плановая цикличная проверка наличия документов в государственных архивах должна проводиться 1 раз в 25 лет (кроме особо ценных документов, которые должны проверяться каждые 10 лет), в муниципальных архивах – 1 раз в 10 лет.

Если в государственном архиве сроки циклических проверок в основном выдерживаются, то в большинстве муниципальных архивов по разным причинам они были нарушены. Для ликвидации выявленных нарушений потребовалась активизировать эту работу в муниципальных архивах. В результате за прошедшие 3 года цикличная проверка наличия проведена в 17 муниципальных архивах в объеме более 633 тысяч дел, в том числе в 2015 г. проверено 285 тысяч 700 дел, что почти в 2,5 раза больше, чем в 2012 году (155,4 тысячи дел). Сроки циклической проверки в муниципальных архивах практически восстановлены. Кроме Аргаяшского и Троицкого районов и города Озерска, где результаты проверок запланировано подвести в текущем году.

Всего, включая государственный архив, за 2013-2015 г. проверке наличия и состояния подвергнуто более 743 тысяч дел (слайд 9).

К сожалению, результаты проверки наличия документов выявили как недостатки в их учете, так и случаи фактического отсутствия документов. Государственным и муниципальными архивами принимаются меры по устранению ошибок в учете и организации розыска необнаруженных архивных документов.

Кроме того, в государственном архиве в 2015 г. выявлено и отправлено в изолятор на обработку 552 дела, пораженных грибком.

С целью улучшения физического состояния документов в архивных учреждениях области за три года проведена реставрация 1822 дел общим объемом более 112,5 тысяч листов, при этом 90% объема работы (1633 дела) выполнено в государственном архиве. Переплетено или подшито свыше 31 тысячи дел, доля государственного архива составила 32,7%.

В 2015 году государственный архив завершил создание страхового фонда на выявленные особо ценные документы, хранящиеся в архиве. Таким образом, выполнено предписание, выданное Управлением Министерства культуры России по Уральскому федеральному округу в 2010 г. Документная информация всех 16619 особо ценных дел зафиксирована на микро пленке на случай утраты или повреждения этих документов.

Сложнее обстоит дело в муниципальных архивах, не имеющих микрофильмирующего оборудования и средств на оплату изготовления страхового фонда в сторонних организациях. В настоящее время особо ценные документы выявлены и хранятся в Златоустовском и Магнитогорском муниципальных архивах в количестве 3260 дел. На них распространяется требование о создании страхового фонда.

В 2013-2014 годах в рамках государственного задания государственный архив замикрофильмировал 161 особо ценное дело Златоустовского муниципального архива. Доля особо ценных документов, имеющих страховой

фонд, в целом по области к концу 2015 г. составила 84,4%, в том числе в государственном архиве – 100%, в муниципальных архивах – 4,9% (слайд 10).

В результате реализации программы «Организация приема и хранения документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области» индикативные показатели достигнуты (слайд 11).

Уважаемые коллеги!

Современное архивное дело невозможно представить без использования информационных технологий. Данное направление работы нашло отражение в ведомственной целевой программе «Развитие информационных архивных технологий» (слайд 12).

Среди ожидаемых результатов реализации программы было сокращение сроков поиска и предоставления архивной информации ее потребителям и улучшение обеспечения физической сохранности более 4 миллионов архивных дел.

В 2013-2015 годах в рамках мероприятий, направленных на оснащение и усовершенствование компьютерной техники, архивные органы и учреждения приобрели 54 компьютера, в том числе 5 – в Государственном комитете, 16 – в государственном архиве и 33 – в муниципальных архивах (слайд 13). По состоянию на 01.01.2016 г. основная масса компьютеров (284 единицы) класса Pentium 4 и выше, 254 рабочих места объединены в 43 локально-вычислительные сети. Государственный и все муниципальные архивы имеют доступ к сети Интернет, оснащены множительной техникой, имеют сканеры.

Современный парк компьютерной техники позволил внедрить во всех архивах области новую более сложную версию общероссийского программного комплекса «Архивный фонд». За 3 прошедших года проведена его установка в архивах, конвертация данных из предыдущей версии, обучение работников на практических занятиях (слайд 14).

В Государственном комитете по делам архивов последние годы шло внедрение программного комплекса «Фондовый каталог 3.0», совместимого с программными комплексами «Архивный фонд» и «Центральный фондовый каталог».

На 01.01.2016 г. в «Фондовый каталог» включена информация о более 11 тысячах фондах, 25 тысячах описей дел всех архивов области.

Создание информационно-поисковых систем на основе перевода в электронный вид архивных описей и документов проводилось в основном в государственном архиве. Работа велась как в рамках установленных государственных заданий, так и различных целевых программ. Так, в 2015 г. в результате участия в подпрограмме «Архивы России» федеральной целевой программы «Культура России» в электронную форму переведено 98 тысяч заголовков архивных дел. Всего за 3 года в государственном архиве в электронную форму переведено более 215 тысяч 800 заголовков дел и общая сумма переведенных в электронный вид заголовков дел на 01.01.2016 г. составила 23,0% от общего количества дел в архиве (слайд 15).

Доля заголовков дел, переведенных в электронный формат в муниципальных архивах, пока незначительна – 0,37% (7697 заголовков).

Создание в государственном архиве цифровых образов описей архивных дел и архивных документов позволило обеспечить пользователям удаленный доступ к ним посредством поисковой системы «АИС-архив». В «виртуальном» читальном зале государственного архива за 3 года зарегистрировано около 18 тысяч посещений. Доля посещений «виртуального» читального зала от их общего количества выросла с 10,7% в 2012 г. до 66,7% в 2015 г. (слайд 16). Значительный рост посещаемости «виртуального» читального зала говорит о востребованности данной услуги.

Особенно активно всеми архивами области используются информационные технологии при предоставлении государственных и муниципальных услуг в части исполнения запросов организаций и граждан:

посредством электронного документооборота юридически значимыми документами с учреждениями Пенсионного фонда Российской Федерации по Челябинской области исполнено 93 тысячи 400 запросов социально-правового характера – 196 % к уровню 2012 г. (слайд 17);

электронной почтой от юридических и физических лиц принято 3025 запросов – почти 289% к уровню 2012 г. (слайд 18).

В прошедшем году Государственный комитет по делам архивов при поддержке Министерства информационных технологий Челябинской области организовал подключение государственного и всех муниципальных архивов области к Единому portalу государственных и муниципальных услуг. Предоставление государственных и муниципальных услуг по обеспечению доступа к архивным фондам и исполнению запросов организаций и граждан перешло на новый уровень (слайд 19). Сегодня нам необходимо обеспечить максимальное использование нового информационного ресурса.

Ведомственная программа поставила перед архивными органами и учреждениями еще одну задачу – создать сайты и страницы муниципальных архивов на официальных сайтах соответствующих администраций. На 01.01.2013 г. их имели только 28 муниципальных архивов (65%). Задача выполнена и в настоящее время государственный и все муниципальные архивы имеют официальные сайты или страницы (слайд 20).

Однако мало создать сайт. Главное – сделать его привлекательным для массового пользователя за счет размещения актуальной информации, виртуальных выставок, статей, информационно-поисковых систем по архивным документам.

В целях обеспечения пользователей условиями, необходимыми для поиска информации, на официальном сайте Государственного комитета по делам архивов созданы и поддерживаются в актуальном состоянии такие информационные системы, как Фондовый каталог архивных учреждений Челябинской области, Книга памяти участников Великой Отечественной войны, Книга памяти жертв политических репрессий и Книга памяти

трудармейцев треста «Челябметаллургстрой» (слайды 21-22). В 2015 г. созданы фотогалереи Героев Советского Союза, участников Великой Отечественной войны (слайд 23), и жертв политических репрессий.

В конце прошлого года начал воплощаться новый интересный проект на сайте государственного архива: создана рубрика «Документальные сокровища нашего архива» (слайд 24).

Число посещений сайтов и страниц постоянно возрастает. В прошедшем году зарегистрированы 815 тысяч посещений сайта Государственного комитета, 45 тысяч 200 - государственного архива и почти 21 тысяча муниципальных архивов. Лидерами среди муниципальных архивов стали архивный отдел Администрации г. Челябинска (8984 посещения) и Магнитогорский городской архив (3397 посещений). Наибольший прирост посещений отмечен на сайте Государственного комитета по делам архивов – 195,5% по сравнению с 2014 г. (слайд 25).

Все индикативные показатели программы «Развитие информационных архивных технологий» выполнены (слайд 26).

Уважаемые коллеги!

Следующая ведомственная целевая программа «Использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов». Она разработана только для государственного архива (слайд 27). Однако именно в результате использования архивных документов предоставляются все государственные и муниципальные услуги в сфере архивного дела. Поэтому речь пойдет не только о программных мероприятиях, выполненных государственным архивом, но и работе муниципальных архивов в данном направлении.

Самыми востребованными были услуги по информационному обеспечению юридических и физических лиц в соответствии с их запросами: в 2015 г. их количество достигло рекордной величины – более 143 тысяч (131,7% по сравнению с 2012 г.). При этом увеличение количества тематических

запросов незначительно – 108,5% по сравнению с 2012 годом. Количество исполненных социально-правовых запросов увеличилось на 32 тысячи 600 или на 137,3% (слайд 28).

В установленные сроки исполнены 100% тематических и 99,9% социально-правовых запросов в связи с нарушением сроков в архивных отделах администраций г. Челябинска (связано с затоплением помещения) и Троицкого муниципального района (связано с переездом в новое помещение) (слайд 29). Наибольшее количество запросов исполнено в государственном архиве (35861), муниципальных архивах Челябинска (9815), Магнитогорска (9736), Саткинского района (5865), Златоуста (5827), Коркинского района (4682), Миасса (4653).

В соответствии с Соглашением о взаимодействии между областным государственным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области» населению Челябинской области предоставлена возможность подать запрос в государственный или муниципальные архивы через многофункциональные центры. Фактически в 2015 г. данная услуга предоставлялась только в государственном и 14 муниципальных архивах и в очень небольших объемах: в 9 муниципальных архивах исполнено от 1 до 4 запросов, поступивших через МФЦ. Как и в 2014 г. самый высокий показатель у архивного отдела администрации Южноуральского городского округа, в котором через МФЦ исполнено 699 запросов (слайд 30).

Всего в течение 2015 г. через МФЦ государственным и муниципальными архивами исполнено 1083 запроса, что составляет 81,1% к уровню 2014 г.

Следует отметить, что с 2016 г. в число показателей при оценке эффективности деятельности глав городских округов и муниципальных районов Челябинской области введен показатель «доля исполненных запросов, поступивших через многофункциональные центры предоставления услуг, от общего количества запросов по документам архива».

К сожалению, впервые за многие десятилетия выявлены факты, которые можно отнести к категории чрезвычайных. Начальником архивного отдела администрации Коркинского муниципального района (Лугова Н.В.) в прошедшем году выявлены архивные справки, содержащие заведомо недостоверные сведения. О недостоверных архивных справках проинформированы руководители администрации района, Управления Пенсионного фонда России по Коркинскому району и отдел МВД России по Коркинскому району.

Для предупреждения подобных фактов руководителям государственного и муниципальных архивов необходимо принять меры по усилению контроля за подготовкой архивных справок.

В рамках программных мероприятий по обеспечению доступа к архивным фондам организована работа читальных залов архивов, в том числе виртуального читального зала в государственном архиве. Число посетителей читальных залов ежегодно составляло почти 2,5 тысячи человек, в том числе в государственном архиве около 1,5 тысяч. Число посещений в целом по области, благодаря виртуальному читальному залу государственного архива, увеличилось в 2 раза – с 7 тысяч в 2012 г. до 14 тысяч в 2015 г., в том числе в государственном архиве в 2,4 раза (слайд 31). Наибольшее количество посетителей и посещений среди муниципальных архивов зафиксировано в городах Златоусте, Магнитогорске, Троицке, Челябинске.

Всего государственные и муниципальные услуги в сфере архивного дела за 3 года предоставлены более 389 тысячам человек, в том числе в 2015 г. их получили свыше 145 тысячам человек. За 3 года статистически каждый 10 житель области воспользовался услугами архивов (слайд 32).

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» время ожидания в очереди при обращении заявителя в государственный и муниципальные архивы не превышало 15 минут.

Проведенный мониторинг качества предоставленных государственных услуг жалоб не выявил.

В рамках программных мероприятий по использованию архивных документов и для удовлетворения имеющегося спроса населения на архивную информацию архивами проведены различные информационные мероприятия. За 3 года подготовлено 120 выставок документов, 128 теле и радио передач, 311 статей на актуальные темы, проведено 399 экскурсий, лекций, школьных уроков.

Информационные мероприятия направлены на реализацию государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 гг.» и соответствующей подпрограммы Росархива, празднованию юбилейных и памятных дат в истории России и Челябинской области.

В прошедшем году основное направление использования документов было связано с празднованием 70-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

Большой объем мероприятий в честь юбилея Победы выполнил государственный архив. Среди них документальный фильм «Помните наш наказ», посвященный Уральскому добровольческому танковому корпусу, выставка документов «Обожгла наше детство война» (слайд 33), участие в подготовке книги «Южный Урал. Хроника войны. 1941-1945» (слайд 34) и в цикле из 23 радиопередач – «Живая память. Хроника военных лет. 1941-1945». Большой интерес посетителей вызвала небольшая по объему выставка документов «Герои Танкпрома», подготовленная государственным архивом совместно с выставочным комплексом корпорации «Уралвагонзавод» и действовавшая в рамках официальной программы 10 юбилейной Международной выставки вооружения и военной техники RUSSIA ARMS EXPO 2015 в Нижнем Тагиле (слайды 35).

Юбилею Победы была посвящена изданная в Карабаше книга «Дорогами памяти» (слайд 36). Организованы выставки «Память не будет стерта!»

(Каслинский архив), «Живет Победа в поколениях» (Кусинский архив), «Я родом не из детства – из войны» (Катав-Ивановский архив), 5 телепередач «Письма с фронта» (Нязепетровский архив), 4 радиопередачи «По законам военного времени» (Магнитогорский городской архив), 5 статей под рубрикой «Навстречу Великой Победе» в газете «Регион» (Троицкий городской архив) и другие мероприятия.

Государственным архивом подготовлено 7 видеосюжетов об истории и архитектуре известных зданий и сооружений г. Челябинска в рамках совместного проекта с информационным сайта «74.ru» «Черта города» (слайд 37).

Количество пользователей архивной информацией за 3 года составило более 458 тысяч, в том числе за 2015 год – 192 тысячи 400 (слайд 38). В ходе предоставления услуг в сфере архивного дела и подготовки информационных мероприятий использовано более 1 миллиона 350 тысяч единиц хранения архивных документов, в том числе в 2015 г. – 548 тысяч.

Все индикативные показатели программы «Использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов» выполнены (слайд 39).

В тоже время в 2015 году 10 муниципальных архивов частично не выполнили плановые показатели работы (слайд 40).

Уважаемые коллеги!

Основой любой службы является ее кадровый потенциал. В течение 2015 года численность работников архивной службы увеличилась на 7 единиц и составила 297 человек.

Данные отчетов указывают на высокую текучесть кадров.

В связи с этим 53,6% руководителей и специалистов имеют стаж работы до 5 лет (в 2014 г. – 48,7%).

Специальное образование имеют 8,9% руководителей и специалистов. При этом повышение квалификации по специальностям документоведение и архивоведение не прошел ни один работник (в 2014 году – 1 работник).

В 2015 г. обеспечено выполнение плана мероприятий («дорожной карты»), утвержденной распоряжением Правительства Челябинской области от 17.12.2014 № 832-рп. Все работники государственного архива, включая директора, переведены на эффективный контракт. Размер средней заработной платы по государственному архиву составил 16 тысяч 914 рублей (58,2% от средней заработной платы по региону) (слайд 41).

В муниципальных архивах, являющихся бюджетными и казенными учреждениями, размер средней заработной платы колеблется от 12 тысяч 541 рубля в МБУ «Архив города Троицка» до 16 тысяч 164 рублей в МБУ «Миасский окружной архив». Исключение составляет средняя заработная плата в МКУ «Муниципальный архив Озерского городского округа» – 19 тысяч 634 рубля (слайд 42).

Достижение указанной заработной платы в государственном и муниципальных архивах, являющихся бюджетными учреждениями, стало возможным благодаря использованию средств от приносящей доход деятельности.

В 2015 г. архивными учреждениями оказано платных работ и услуг на сумму свыше 10 миллионов 74 тысяч рублей, из них почти 9 миллионов рублей – государственным архивом, что в целом по области на 1 миллион рублей больше, чем в 2014 г. (слайд 43). Однако среди муниципальных архивов объем платных услуг сократился в 1,6 раза.

Бюджетное финансирование архивной службы области осуществлялось в полном объеме. Суммарный объем финансирования, включая субвенции муниципальным образованиям и субсидии государственному архиву составил в 2015 году 60 миллионов 952 тысячи рублей – 107% к уровню 2014 года (слайд 44).

Уважаемые коллеги!

Основные направления развития архивного дела в Челябинской области на 2016 год разработаны в соответствии с Планом мероприятий Правительства Челябинской области по реализации основных положений Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации и с учетом рекомендаций Федерального архивного агентства.

Среди приоритетных задач, стоящих перед архивной службой области, – выполнение комплекса мероприятий, предусмотренных Государственной программой Челябинской области «Развитие архивного дела в Челябинской области на 2016-2018 годы». Мероприятия Государственной программы ориентированы на:

обеспечение сохранности документов, находящихся на хранении в государственном и муниципальных архивах,

расширение доступа граждан к архивной информации для обеспечения их законных прав и интересов (слайд 45).

В целях повышения качества государственных и муниципальных услуг по обеспечению прав граждан на архивную информацию запланированы следующие мероприятия:

предоставление архивных услуг посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

обеспечение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в государственный и муниципальные архивы для получения государственных услуг не более 15 минут;

выполнение требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются государственные услуги;

организация доступа к архивным документам через «виртуальный» читальный зал государственного архива;

обеспечение межведомственного электронного документооборота с учреждениями Пенсионного фонда Российской Федерации в Челябинской области и органами ЗАГС (слайд 46).

В ходе реализации государственной программы в текущем году предстоит активизировать работу по упорядочению документов организаций – источников комплектования государственного и муниципальных архивов, ликвидации их задолженности по передаче документов.

Необходимо разработать (усовершенствовать) 230 индивидуальных номенклатур дел, что почти в полтора раза больше, чем в 2015 году.

Запланировано: включить в состав Архивного фонда Российской Федерации более 43,5 тысяч дел управленческой документации (в том числе 36,5 тысяч дел – в муниципальных архивах), образовавшихся в процессе деятельности организаций-источников комплектования архивов, упорядочить документы по личному составу в количестве 58 тысяч 300 дел (в том числе 35,5 тысяч дел – в муниципальных архивах), принять в государственный и муниципальные архивы 25 тысяч 200 дел управленческой документации, 888 дел от граждан, 1746 единиц хранения на специальных носителях. В связи с ликвидацией учреждений, организаций и предприятий предполагается принять 34 тысячи 700 дел по личному составу.

В государственном архиве предусмотрены мероприятия по созданию нормативных условий хранения архивных документов:

устранение выявленных нарушений в части обеспечения пожарной безопасности в архивохранилищах, в том числе оборудование лаборатории формирования страхового фонда системами автоматического пожаротушения, противодымной вентиляцией, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, а также приведение путей эвакуации в здании архивохранилища № 1 в соответствие с установленными требованиями;

приобретение мобильных стеллажей для хранилища документов досоветского периода. На эти цели архиву из бюджета области выделена субсидия в размере более 12 млн. рублей.

Ряд муниципальных архивов планируют провести текущий ремонт, оснащение архивохранилищ металлическими стеллажами.

Проверку наличия и физического состояния пройдут более 387 тысяч дел на бумажной основе (140,2% к факту 2015 г.), в том числе в государственном архиве 94 тысячи дел.

Государственному архиву необходимо обеспечить восстановление комплектности описей дел в соответствии с госпрограммой, продолжить создание страхового фонда на вновь выявленные особо ценные документы, а также особо ценные документы, хранящиеся в Златоустовском муниципальном архиве, изготовив страховой фонд и фонд пользования в объеме 300 дел.

Предстоит организовать создание и пополнение информационно-поисковых систем по архивным документам, в том числе внесение более 36 тысяч заголовков архивных дел в программный комплекс «Архивный фонд».

Необходимо обеспечить проведение мероприятий, посвященных 95-летию основания архивной службы Челябинской области, 110-летию Первой Государственной Думы Российской империи, 25-летию установления Дня памяти жертв политических репрессий, другим памятным датам (слайд 47).

В результате выполнения мероприятий государственной программы, принятой в конце прошлого года, планируется достичь установленных показателей на 2016 год (слайд 48)

Необходимо так же обеспечить в полном объеме исполнение Плана мероприятий «дорожной карты».

В целях контроля соблюдения архивного законодательства Государственный комитет проведет 33 выездных проверки, из них 12 в муниципальных архивах и 21 организации – источника комплектования государственного и муниципальных архивов.

Суммарный объем финансирования, включая субвенции муниципальным образованиям и субсидии на иные цели государственному архиву, составит в 2016 году 61 миллион 452 тысячи 100 рублей – 100,8% к уровню 2015 г. В этих

непростых финансовых условиях предстоит выполнить значительный объем работы. Качественное и своевременное выполнение поставленных задач будет хорошим подарком к юбилею архивной службы Челябинской области.

Спасибо за внимание!