

РЕШЕНИЕ
заседания коллегии
Государственного комитета по делам архивов Челябинской области

30 июня 2017 года

№ 2/1

О состоянии хранения документов в учреждениях, организациях и на предприятиях – источниках комплектования архивных органов и учреждений Челябинской области
на 01.12.2016

Заслушав и обсудив информацию о состоянии хранения документов в учреждениях, организациях и на предприятиях – источниках комплектования архивных органов и учреждений Челябинской области на 01 декабря 2016 года, коллегия Государственного комитета по делам архивов Челябинской области отмечает удовлетворительный уровень ведомственного хранения документов.

Из 1484 организаций, состоящих на учете в списке организаций – источников комплектования архивных органов и учреждений области,

- 1393 организации (93,9 %) имеют согласованные ЭПК Государственного комитета по делам архивов Челябинской области номенклатуры дел;

- 1303 организации (87,8 %) полностью подготовили документы постоянного хранения к передаче на государственное хранение;

- 96,4 % документов постоянного хранения и 94,6 % документов по личному составу в организациях упорядочено по 2013 год;

- сверх установленного срока в организациях хранится 9407 дел (1,9 % от общего количества дел).

Анализ итогов паспортизации ведомственных архивов свидетельствует об улучшении в 2016 году основных показателей состояния хранения документов в организациях – источниках комплектования архивных органов и учреждений Челябинской области, в том числе:

- в организациях – источниках комплектования ГУ ОГАЧО количество согласованных ЭПК Государственного комитета по делам архивов Челябинской области номенклатур дел увеличилось на 8,5 % и составило 84,6 %;

- количество документов, хранящихся в организациях – источниках комплектования ГУ ОГАЧО сверх установленного срока, уменьшилось на 32% (на 1755 дел) и составило 3713 дел;

- количество муниципальных архивов, чьи источники комплектования полностью упорядочили документы постоянного хранения и по личному составу, имеют согласованные номенклатуры дел и своевременно передают документы на постоянное хранение, выросло на 7,2 % и составило 42,9 % от общего количества архивов (18 муниципальных архивов);

– организации – источники комплектования 4-х муниципальных архивов ликвидировали имевшуюся задолженность по передаче документов на постоянное хранение.

Вместе с тем в источниках комплектования муниципальных архивов отмечено незначительное увеличение количества документов, хранящихся в них сверх установленного срока (на 559 дел). По-прежнему низкий уровень наличия согласованных номенклатур дел в источниках комплектования имеют архивные отделы администрации Аргаяшского муниципального района (69 % организаций) и Южноуральского городского округа (79 % организаций).

Коллегия РЕШИЛА:

1. Принять к сведению информацию о состоянии хранения документов в учреждениях, организациях и на предприятиях – источниках комплектования архивных органов и учреждений Челябинской области на 01 декабря 2016 года.

2. Отметить положительную работу:

1) ГУ ОГАЧО (Вишев И.И.) по увеличению количества организаций, имеющих индивидуальные номенклатуры дел, и по снижению задолженности по приему документов, хранящихся в источниках комплектования сверх установленного срока;

2) архивных отделов администраций Верхнеуфалейского (Костюнина С.В.), Карабашского (Мавлютова И.А.), Кыштымского (Астахова Е.А.), Чебаркульского (Зеленцова Н.Б.) городских округов; Агаповского, Брединского (Бывальцева Е.И.), Еманжелинского (Бакина С.В.), Карталинского (Киричкова А.Ю.), Каслинского (Сулова Л.Г.), Катав-Ивановского (Шарова Е.В.), Кусинского (Демишев И.В.), Нагайбакского (Шмунк О.Н.), Пластовского (Засыпкина Ю.А.), Увельского (Воронова Н.И.), Уйского (Маслова Н.Н.) муниципальных районов; МБУ «Архив Златоустовского городского округа» (Фаизов З.Г.), МКУ «Муниципальный архив Озёрского городского округа» (Барановская Е.В.), МБУ «Архив города Троицка» (Гриценко В.В.) по обеспечению упорядочения документов постоянного хранения и по личному составу, наличия номенклатур дел и своевременной передачи документов на постоянное хранение всеми организациями-источниками их комплектования.

3. Предложить архивным отделам администраций Челябинского городского округа (Егозина Т.В.), Аргаяшского (Насырова Г.Н.), Верхнеуральского (Калашников А.Ю.) и Троицкого (Каменецкая Т.Н.) муниципальных районов принять меры по ликвидации задолженности по передаче документов на постоянное хранение организациями – источниками их комплектования.

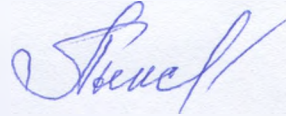
Срок исполнения – 1 декабря 2018 года.

4. Обратит внимание архивных отделов администраций Аргаяшского муниципального района (Насырова Г.Н.) и Южноуральского городского округа (Соболева Н.Н.) на необходимость своевременного согласования номенклатур дел в организациях – источниках их комплектования.

5. Разместить настоящее решение коллегии на официальном сайте Государственного комитета.

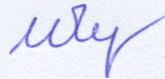
6. Контроль исполнения данного решения возложить на начальника отдела формирования Архивного фонда Государственного комитета по делам архивов Челябинской области Глушанкову И.В.

Заместитель председателя коллегии



Л.А. Рыжкова

Секретарь коллегии



М.С. Черезова