



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28.04.2017

№ 80

Челябинск

Об утверждении Положения о контроле за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Челябинской области

В соответствии со статьей 16 Федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о контроле за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Челябинской области.
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности председателя
Государственного комитета

Л.А. Рыжкова

УТВЕРЖДЕНО
приказом исполняющего обязанности
председателя Государственного
комитета по делам архивов
Челябинской области
от «28» 04 2017 г. № 80

Положение
о контроле за соблюдением законодательства об архивном деле на
территории Челябинской области

1. Настоящее Положение о контроле за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Челябинской области (далее именуется - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Челябинской области (далее именуется - контроль).

2. Контроль направлен на предупреждение, выявление и пресечение нарушений органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее именуются - юридические лица, индивидуальные предприниматели) требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ним, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области в сфере архивного дела (далее именуются - обязательные требования).

3. Контроль осуществляется Государственным комитетом по делам архивов Челябинской области (далее именуется – Государственный комитет).

4. Перечень должностных лиц Государственного комитета, осуществляющих контроль (далее именуются - должностные лица Государственного комитета):

- 1) председатель Государственного комитета;
 - 2) первый заместитель председателя Государственного комитета;
 - 3) заместитель председателя Государственного комитета – начальник организационно-аналитического отдела;
 - 4) начальник отдела формирования Архивного фонда;
 - 5) начальник финансово-экономического отдела;
 - 6) консультант организационно-аналитического отдела;
 - 7) главные специалисты организационно-аналитического отдела;
 - 8) главный специалист финансово-экономического отдела.
 - 9) главные специалисты отдела формирования Архивного фонда;
 - 10) ведущий специалист отдела формирования Архивного фонда;
5. Должностные лица Государственного комитета при осуществлении

контроля соблюдают ограничения, а также несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности должностных лиц Государственного комитета при осуществлении контроля определяются в соответствии с положениями Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом особенностей организации и проведения проверок, установленных нормативными правовыми актами в сфере архивного дела.

7. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в части организации и проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

8. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в части организации и проведения проверок органов местного самоуправления, применяются положения Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9. Контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых, документарных и выездных проверок, мероприятий по контролю за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Челябинской области, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями своей деятельности.

Проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляются должностными лицами Государственного комитета в порядке, установленном статьями 9 - 13 и 14 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

10. Сроки и последовательность административных процедур при осуществлении контроля устанавливаются административным регламентом, разрабатываемым и утверждаемым Государственным комитетом в соответствии с действующим законодательством.

11. Решения и действия (бездействие) должностных лиц Государственного комитета, осуществляющих контроль, могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Информация о результатах проведенных проверок, мероприятий по

контролю за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Челябинской области размещается на официальном сайте Государственного комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.